



Estado Libre Asociado de Puerto Rico
Comisión Apelativa del Sistema de Administración de
Recursos Humanos del Servicio Público

PO Box 9023990, San Juan, PR 00902-3990

Tel: (787) 721-5739

Internet: <http://www.casarh.gobierno.pr>

Lcda. María del C. Betancourt Vázquez
Presidenta

MEMORANDO ESPECIAL 8-2006

A: Recursos ~~H~~umanos de la Comisión Apelativa

De:

Fecha: 28 de noviembre de 2006

Asunto: **COMITÉ ANTICORRUPCIÓN**

La Comisión Apelativa del Sistema de Administración de Recursos Humanos, reconociendo la importancia de prevenir cualquier acto u omisión que pueda constituirse como corrupción, ha aprobado un Programa de Prevención a estos fines. Este Programa ha sido aprobado en virtud del Artículo 13 Sección 13.10(4) de la Ley 184 del 3 de agosto de 2004, la Ley 84 de 18 de junio de 2002, la Ley 426 del 7 de noviembre de 2000, y la Ley 14 del 11 de abril de 2001.

Como parte de este Programa y por las limitaciones de recursos humanos, he designado al Comité de Ética como el Comité Anticorrupción, responsable de atender cualquier conducta o acto relacionado con corrupción. El oficial a cargo del Comité Anticorrupción, será el oficial enlace del Comité de Ética, la persona alterna será la/el secretaria/o del Comité de Ética.

El procedimiento interno para atender cualquier querrela será el siguiente:

1. El/La querellante entregará personalmente, por correo ordinario o electrónico al oficial a cargo del Comité Anticorrupción, el escrito con la información sobre las actuaciones y las partes involucradas en sus alegaciones, así como cualquier evidencia relacionada. La querrela podrá ser presentada mediante el formulario "Querrela sobre Actos Constitutivos de Corrupción". En la eventualidad de que la querrela involucre a algún miembro del Comité Anticorrupción, éste se inhibirá de participar del proceso interno.



2. En los casos donde la autoridad nominadora no sea parte, se le notificará a ésta inmediatamente sobre la querrela. En la alternativa, se le notificará a la Administradora y Directora de Recursos Humanos.
3. El Comité evaluará la evidencia recibida y realizará las investigaciones que estime pertinentes.
4. Referirá el caso a la autoridad nominadora con las recomendaciones de la acción a seguir en estos casos y sobre las medidas administrativas que se deben tomar, si alguna.

La Comisión Apelativa tiene el deber ministerial de notificar cualquier situación que aparente violación a la Ley Núm. 12 de 24 de julio de 1985, según enmendada, conocida como la Ley de Ética Gubernamental, al Artículo 74-A del Código Político de 1902, según enmendado, u otras leyes relacionadas con el uso de la propiedad y fondos públicos. Específicamente el Artículo 74-A del Código Político de 1902 dispone que se notificará a la Oficina del Contralor, al Departamento de Hacienda, al Departamento de Justicia y a la Oficina de Ética Gubernamental, cualquier pérdida relacionada a fondos o bienes públicos. La notificación deberá hacerse dentro de un término de diez (10) días laborables de concluida la investigación, y de la cual se concluya que hubo una pérdida atribuible a algún empleado.

El Comité mantendrá la uniformidad, consistencia y sobre todo la **confidencialidad** de los procesos. Atenderá los mismos con la diligencia y la objetividad que ameritan.

Este Memorando entrará en vigor inmediatamente. Se ordena la difusión del mismo a todo el personal de la Comisión Apelativa.

